

# 中共潍坊医学院委员会文件

潍医发〔2017〕6号

---

## 中共潍坊医学院委员会 关于印发《潍坊医学院本科教学工作审核评估 评建工作方案》的通知

各党总支（党委），各部门、各院（系）：

《潍坊医学院本科教学工作审核评估评建工作方案》已研究通过，现予印发实施。

- 附件：1. 潍坊医学院本科教学工作审核评估评建工作任务分工  
2. 潍坊医学院本科教学工作审核评估评建工作院（系）自评内容

3. 潍坊医学院本科教学工作审核评估评建工作自评报告撰写要求
4. 普通高等学校本科教学工作审核评估评建工作引导性问题
5. 潍坊医学院 XX 院（系）XX 专业自评报告（参考模板）
6. 专业剖析评价表
7. 课程分析评价表

  
中共潍坊医学院委员会  
2017年1月12日

# 潍坊医学院

## 本科教学工作审核评估评建工作方案

为切实做好本科教学工作审核评估工作，根据《教育部关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》（教高〔2013〕10号）和《山东省教育厅关于印发山东省普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案的通知》（鲁教高字〔2014〕21号）文件精神，结合学校实际，特制定本方案。

### 一、指导思想

认真贯彻落实党的教育方针，以国家和山东省中长期教育改革与发展规划纲要为指导，坚持“以评促建，以评促改，以评促管，评建结合，重在建设”的方针，突出内涵建设，突出特色发展，强化办学合理定位，强化人才培养中心地位，强化质量保障体系建设，不断提高人才培养质量。

### 二、工作原则

遵循评建结合，提升内涵；合理定位，突出特色；求真务实，开拓创新；全员参与，加强保障的原则。

### 三、目标任务

进一步明确办学定位和人才培养目标，强化教学中心地位；进一步加强教师队伍建设和教学资源建设，为人才培养提供保障；进一步深化教育教学综合改革，规范教学管理，全面提高人才培养质量，提高学生和社会用人单位的满意度；进一步加强教学质量保障体系建设，实现教学环节全方位质量监控；进

一步总结凝练学校办学特色，提高办学声誉。

根据《山东省普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案》的评估范围和内容，结合学校实际，开展自查自评；总结我校教育教学工作经验，进一步凝练办学特色，全面找出本科教学中存在的主要问题，教学建设和教学中存在的薄弱环节，不断整改，持续提升，切实提高人才培养质量。

#### 四、组织领导

##### （一）审核评估工作领导小组

组 长：石增立 管英俊

副组长：张潍华 孙宏伟 朱 军 井西学 葛国文 傅大军

成 员：刘 军 张建华 王世群 丁木金 成 敏

孙瑞杰 王金民 卢国华 王承高 于 雷

尹世峰 王玉良 刘宪亮 任春娥 付文玉

李笃武 董铁军 蔡维生 李 伟 胡温庭

高志芹 董 鹏 付有龙 吴周强 阎 芳

张 蕊 陈 峰 伊正君

领导小组负责研究制定学校本科教学工作审核评估自评工作方案和整改方案并组织实施，审定学校自评报告、整改报告，组织对自查自评中发现的问题进行整改和建设，检查督促学校自查自评工作，统筹协调专家组进校考察期间各项工作。

领导小组下设评建工作办公室（简称评建办），评建办下设立宣传组、报告撰写组、检查督导组、条件保障组。分管教学工

作的校长任主任，各组长任副主任，主要负责落实学校审核评估评建工作领导小组决定和评建工作的日常管理。

### 1. 宣传组

组 长：王世群

副组长：王金民 张红刚

成 员：刘 娜 裴建廷 各部门、院（系）负责人

主要职责：制作学校概况、办学优势特色等专题宣传片、画册；收集整理各种媒体对我校本科教学建设和改革成就方面报道的材料；及时宣传报道教学评估评建工作，树立典型，促进交流；负责专家组进校考察期间学校的宣传栏展示、社团活动以及专家现场评估等活动的摄影、摄像、宣传报道等工作；完成评建工作领导小组交办的其他工作。

### 2. 报告撰写组

组 长：成 敏

副组长：刘 军 张建华 王玉良

成 员：各项目组负责人

主要职责：进一步凝炼学校本科人才培养定位、目标及特色，全面总结学校在师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障等方面取得的成效及存在的问题，完成《潍坊医学院本科教学工作审核评估自评报告》等。

### 3. 检查督导组

组 长：王玉良

副组长：高洪海 董惠平

成员：李笃武 付文玉 张伟栋 刘 亚 王汝芬

主要职责：按照审核评估工作的有关工作要求，对各职能部门、各院系评建工作进行督导、检查和评估，对发现的问题提出整改建议。

#### 4. 条件保障组

组 长：王承高

副组长：于 雷 尹世峰

成 员：朱红伟 张 立

主要职责：负责教学经费投入与保障体制建设，做好全校教学设备的优化配置和更新维护，确保后勤设施的规范平稳运行；负责专家考察期间生活工作安排、车辆调度。完成评建工作领导小组交办的其他工作。

### （二）评建工作项目组

根据审核评估范围和内容，将审核评估的要素和要点，分解为6+1个项目（定位与目标项目、师资队伍项目、教学资源项目、培养过程项目、学生发展项目、质量保障项目、自选特色项目）。每个项目成立评建工作项目组，组织有关部门负责数据填报、材料收集和整理，并提供分项自评报告。

### （三）院（系）评建工作组

各院（系）成立由院（系）领导班子成员及各专业负责人等组成的评建工作组，负责本院（系）的审核评建自查自评工作。

组长由院（系）主要负责人担任，与学校签订评建工作目标责任书。学校党委成员根据校党委工作分工，对所联系院（系）的评建工作进行指导和督查。各院（系）应指定1名联系人负责本单位支撑材料的上报和与学校审核评估工作办公室的联络。

## 五、工作安排

### （一）自评自建阶段（1月—9月）

#### 1. 部门、院（系）自评自建（1月—4月）

（1）各部门、院（系）组织学习教育部《关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》、山东省教育厅《普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》，根据学校评建工作方案，制定本单位工作计划及实施细则，明确工作目标、工作要求、工作时限和具体责任人。建立审核评估工作网站，在院报、微信等开设专栏，宣传审核评估知识。

（2）各部门、院（系）对照评建工作任务（见附件2），梳理日常教学和管理工作的各个环节，整理并完善教学运行基础材料，主要包括规章制度、专业人才培养方案、课程标准、实习见习大纲、考试大纲、课程教学任务安排表、课程授课进度表、课程表及调整、各类教学通知、教学督导和检查材料、学生评教和教师评学材料、集体备课情况、教师教案、课程考核材料（试卷、成绩、试卷分析）、实习（实验）报告、毕业论文和教材管理、选课管理、学生竞赛组织与管理等日常教学管理等所涉及的材料。各类材料可按纸质版或电子版分类存档。材料涉及时间范围为

2014-2015 学年、2015-2016 学年和 2016-2017 学年。

查找问题，形成自评自建方案，并将自评自建方案电子版报评建办。

(3) 各院(系)依据基本状态数据，对每个专业开展专业剖析，包括专业培养目标、规格和标准，培养方案和课程体系，师资队伍，教学过程执行，教学建设与改革，教学条件与利用，产学研促进教学，学生就业与发展，专业建设持续改进等方面；对每门开展课程分析，分析内容包括课程定位和性质，教学目标，内容设计，重点、难点把握，学情分析，教学方法与手段，教学评价与考核方式，教学反馈与教学效果等方面。

(4) 各部门、院(系)根据自评自建方案，结合 2016 年 11 月上报教育部教学基本状态数据，完成档案资料更新、归档及整理；各院(系)根据自评自建方案，完成分专业自评报告及院(系)自评报告。

## 2. 学校自评自建(5月—9月)

(1) 学校组织专家组，按照省教育厅本科教学工作审核评估要求和学校评建工作方案，对各部门、院(系)自评自建情况检查，通过听专业剖析、听课程剖析，查阅相关资料、听课、实地考察等方式查找问题，提出整改意见建议。

(2) 各部门、院(系)按照整改意见，重点整改，逐项落实，责任校级领导及时督查整改情况。

(3) 6-8 月完成《潍坊医学院本科教学工作审核评估自评报



告》撰写，支撑材料整理等。

### （二）现场考察阶段（10月—）

为专家提供便利的工作条件，协助专家开展评估工作，做好服务保障。

### （三）整改提高阶段（11月—）

对照审核评估报告及专家现场考察提出的意见和建议，制订整改方案，落实整改任务。

## 六、工作要求

### （一）提高工作认识

各部门、院（系）要切实做好评建工作动员部署，学校各级领导干部和全体师生员工要充分认识到审核评估工作的重要意义。

### （二）加强组织领导

把审核评估工作作为一把手工程，精心组织，注重实效，切实做好自评自建各项工作。

### （三）落实评建任务

各部门、院（系）从学校发展大局出发，按照学校统一部署，明确任务，落实责任，通力协作，密切配合，按时完成各项评建工作任务。

## 附件 1

## 潍坊医学院本科教学工作审核评估评建工作项目分工

审核项目	审核要素 (专项工作组)	审核要点	责任部门	协助部门	项目负责人	负责校领导
1. 定位与目标	1.1 办学定位	(1)学校办学方向、办学定位及确定依据 (2)办学定位在学校发展规划中的体现	发展规划处	党委办公室 (学院办公室)	刘 军	石增立 管英俊
	1.2 培养目标	(1)学校人才培养总目标及确定依据 (2)专业培养目标、标准及确定依据	教务处	党委办公室 (学院办公室)		
	1.3 教学中心地位	(1)落实学校人才培养中心地位的政策与措施 (2)教学中心地位的体现与效果 (3)科学研究、社会服务、文化传承创新促进人才培养措施与成效 (4)学校领导对本科教学的重视情况	发展规划处	党委办公室(学院办公室)、教务处		
				党委办公室(学院办公室)、科研处、宣传部 党委办公室 (学院办公室)		
2. 师资队伍	2.1 数量与结构	(1)师资队伍的数量与结构 (2)师资队伍建设规划及发展态势	人事处	教务处	孙瑞杰	管英俊
	2.2 教育教学水平	(1)专任教师的专业水平与教学能力				
		(2)学校师德师风建设措施与效果	教务处	教务处		
	2.3 教师教学投入	(1)教授、副教授为本科生上课情况 (2)教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况				

	2.4教师发展与服务	(1)提升教师教学能力和专业水平的政策措施 (2)服务教师职业生涯发展的政策措施 (3)专业带头人和中青年骨干教师队伍建设措施与效果	人事处	教务处、组织部		
3. 教学资源	3.1教学经费	(1)教学经费投入及保障机制 (2)学校教学经费年度变化情况 (3)教学经费分配方式、比例及使用效益	财务处	教务处、资产管理处	王承高 于雷 任春娥 王益光 成敏	孙宏伟 朱军 井西学 葛国文
	3.2教学设施	(1)教学设施满足教学需要情况	资产管理处	图书馆、公共课教学部		
		(2)教学、科研设施的开放程度及利用情况	教务处、科研处	学生处		
		(3)教学信息化条件及资源建设	网络信息中心	教务处、财务处		
	3.3专业设置与培养方案	(1)专业建设规划与执行 (2)专业设置与结构调整 (3)优势特色专业与新专业建设 (4)培养方案的制定、执行与调整	各院(系)	教务处		
	3.4课程资源	(1)课程建设规划与执行 (2)课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3)教材建设与选用				
3.5社会资源	(1)合作办学、合作育人的措施与效果	发展规划处	国际合作交流处			
	(2)共建教学资源情况		资产管理处			
	(3)社会捐赠情况		党委办公室(学院办公室)、资产管理处、财务处			

4. 培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革, 创新创业能力培养 (3) 教学及管理信息化 (4) 教学改革成果及推广应用	教务处	发展规划处、学生工作部(处)、教学质量监控与评估处、网络信息中心、各院(系)	成 敏 任春娥 王益光 吴周强	葛国文
	4.2 课堂教学	(1) 课程教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学 (3) 教师教学方法, 学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理	各院(系)	教务处、科研处、团委		
	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果	教务处	各院(系)		
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施	团委	学生工作部(处)		
(2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果		国际合作交流处				
(3) 学生国内外交流学习情况						
5. 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学校总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征	教务处	各院(系)	丁木金	葛国文
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价	学生工作部(处)	团委、各院(系)		
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果 (2) 学生学业成绩及综合素质表现 (3) 学生对自我学习与成长的满意度	学生工作部(处)	教务处、团委、各院(系)		

	5.4 就业与发展	(1)毕业生就业率与职业发展情况 (2)毕业生创业情况 (3)用人单位对毕业生评价		各院(系)		
6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1)质量标准建设 (2)学校质量保障模式及体系结构 (3)质量保障体系的组织、制度建设 (4)教学质量保障队伍建设	教学质量监控与评估处	教务处	王玉良	张潍华
	6.2 质量监控	(1)自我评估及质量监控的内容与方式 (2)自我评估及质量监控的实施效果		各院(系)		
	6.3 质量信息及利用	(1)校内教学状态数据库建设情况 (2)质量信息统计、分析、反馈机制 (3)质量信息公开及年度质量报告		发展规划处		
	6.4 质量改进	(1)质量改进的途径与方法 (2)质量改进的效果与评价		各院(系)		
特色项目	7. 学校自行选择有特色的补充项目		教务处 发展规划处	党委办公室(学院办公室)、教学质量监控与评估处	成敏	葛国文

# 潍坊医学院

## 本科教学工作审核评估评建工作院（系）分工

序号	院（系）	专业	负责人	责任校领导
1	附属医院 临床医学院	临床医学	任春娥 董铁军	石增立 管英俊
		眼视光学		
		康复治疗学		
		运动康复		
2	公共课教学部		付文玉	傅大军
3	马克思主义学院		李笃武	张潍华
4	公共卫生与 管理学院	预防医学	张建华	管英俊
		统计学		
		食品质量与安全		
		卫生检验与检疫		
		公共事业管理		
		市场营销		
		法学		
		劳动与社会保障		
5	护理学院	护理学	李 伟	管英俊
6	口腔医学院	口腔医学	胡温庭	葛国文
7	药学院	药学	阎 芳	朱 军
8	生物科学与 技术学院	生物技术	高志芹	朱 军
		生物医学工程		
		生物制药		
9	麻醉学系	麻醉学	张 蕊	葛国文
10	医学影像学系	医学影像学	董 鹏	张潍华
		医学影像技术		
11	外语系	英语	付有龙	孙宏伟
12	心理学系	应用心理学	陈 峰	井西学
13	医学检验学系	医学检验技术	伊正君	孙宏伟

## 附件 2

# 潍坊医学院

## 本科教学工作审核评估评建工作院（系）

### 自评内容

审核项目	审核要素	审核要点
1. 定位与目标	1.1 办学定位	(1) 院（系）办学定位及确定依据 (2) 办学定位在院（系）发展规划中的体现
	1.2 培养目标	(1) 院（系）人才培养总目标及确定依据 (2) 专业培养目标、标准及确定依据
	1.3 人才培养中心地位	(1) 落实人才培养中心地位的政策与措施 (2) 人才培养中心地位的体现与效果 (3) 科学研究、社会服务、文化传承创新促进人才培养措施与成效 (4) 院（系）领导对本科教学的重视情况
2. 师资队伍	2.1 数量与结构	(1) 教师队伍的数量与结构 (2) 教师队伍建设规划及发展态势
	2.2 教育教学水平	(1) 专任教师的专业水平与教学能力 (2) 师德师风建设措施与效果
	2.3 教师教学投入	(1) 近三学年教授、副教授为本科生上课情况 (2) 近三学年教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况
	2.4 教师发展与服务	(1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施（近三年专任教师提升教学能力和专业水平的培训或访学情况） (2) 服务教师职业生涯发展的政策措施 (3) 专业带头人和中青年骨干教师队伍建设措施与效果
3. 教学资源	3.1 教学经费	(1) 院（系）教学经费年度变化情况 (2) 教学经费分配方式、比例及使用效益 (3) 学院自筹经费投入情况

	3.2 教学设施	(1) 教学设施满足教学需要情况 (2) 教学、科研设施的开放程度及利用情况 (3) 教学信息化条件及资源建设
	3.3 专业设置与培养方案	(1) 专业建设规划与执行 (2) 专业设置与结构调整 (3) 优势专业与新专业建设 (4) 培养方案的制定、执行与调整
	3.4 课程资源	(1) 课程建设规划与执行 (2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3) 教材建设与选用
	3.5 社会资源	(1) 合作办学、合作育人的措施与效果 (2) 共建教学资源情况 (3) 社会捐赠情况
4. 培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革、创新创业能力培养 (3) 教学及管理信息化 (4) 教学改革成果及推广应用
	4.2 课堂教学	(1) 教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学 (3) 教师教学方法, 学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理
	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、课程设计(论文)、毕业设计(论文)的落实及效果
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施 (2) 社团建设与校园文化、社会实践、科技活动及育人效果 (3) 学生国内外交流学习情况
5. 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 院(系)总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价



	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果 (2) 学生学业成绩及综合素质表现 (3) 学生对自我学习与成长的满意度
	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率与职业发展情况 (2) 毕业生创业情况 (3) 用人单位对毕业生评价
6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设 (2) 质量保障模式及体系结构 (3) 质量保障体系的组织、制度建设 (4) 教学质量保障队伍建设
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式 (2) 自我评估及质量监控的实施效果
	6.3 质量信息及利用	(1) 质量信息统计、分析、反馈机制 (2) 质量信息公开及年度质量报告
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法 (2) 质量改进的效果与评价
自选特色项目	院（系）可自行选择有特色的补充项目	

# 潍坊医学院 本科教学工作审核评估评建工作自评报告 撰写要求

自评报告是在做好自我评估和状态数据采集的基础上，认真研究、总结凝练的结果，是学校对实际工作自我评估结果的体现。它不仅反映参评学校对自身教学工作的认识，也反映参评学校对审核评估的认识。

各要点责任部门根据《潍坊医学院本科教学工作审核评估自评专项工作组及任务分解》，各院(系)根据《潍坊医学院本科教学工作审核评估院(系)及本科专业自评内容》，参考《普通高等学校本科教学工作审核评估引导性问题》，认真总结分析本单位自评工作，并按如下要求完成各分要点自评报告和分专业自评报告。

## 一、基本内容

1. 本要素或要点的有关规划、工作思路和制度设计。
2. 本要素或要点的实际措施。
3. 本要素或要点的工作成效(自我评价, 社会评价)。
4. 本要素或要点在建设过程中遇到的问题及改进对策。

## 二、写作要求

1. 分要点自评报告须由本要点责任部门在协助部门提交相关材料的基础上组织完成, 责任部门对本要点自评报告承担

撰写责任。分专业自评报告由院(系)安排专人完成，项目不能少，要素不能丢，要点可综合的原则，分项目分要素撰写。

2. 评估办公室负责提供自评报告撰写模板，模板包含自评报告基本框架、写作要点和字数要求，写作要点仅列出必须包含的主要内容，撰写时应根据学校实际情况增加内容；自评报告内容必须按照相关字数要求写作；各项自评报告中问题与对策部分必须占到本部分自评报告的三分之一。

3. 报告要求在每个审核要点中用事例和数据说话，证明人才培养各个环节目标的实现情况及其与培养目标和质量标准的吻合程度。数据一般要求用结构图示或图表的方式表达，须对数据有必要的分析和陈述，报告内容与支撑材料要一致。

4. 理念到位，事实支撑，认真、客观总结成绩，直面问题并能分析到位；以如何清晰地体现“五个度”为主线，文稿要求通顺，每个要点具有一定的逻辑性，能够自成体系。

## 附件 4

# 普通高等学校本科教学审核评估评建工作 引导性问题

(教育部)

为服务于学校自我评估和专家进校考察评估,根据审核评估项目、要素和要点提示,拟定相应引导性问题。引导性问题起指导性作用,不具有限定性,学校可根据具体情况,结合学校特色,选择不同的引导性问题。

### 一、定位与目标

1. 学校的办学定位、办学理念、发展目标是什么?依据为何?
2. 学校教师、学生及校友对学校办学定位、办学理念、发展目标的认可度如何?
3. 学校在办学定位、办学理念、发展目标的确定及其落实方面存在什么问题?
4. 学校人才培养总目标是什么?是如何形成的?与学校办学定位的契合度如何?
5. 学校各专业人才培养目标是如何确定的?与学校人才培养总目标的关系如何?
6. 学校师生对人才培养目标的理解和认可程度如何?
7. 学校在确定人才培养目标方面存在什么问题?如何改进?
8. 学校在制度和措施等方面如何保证教学工作中心地位的?
9. 学校领导是如何重视教学的?

10. 学校各职能部门是如何服务教学的？

11. 学校在保证教学中心地位方面还存在什么问题？如何改进？

## 二、教师队伍

12. 学校的生师比如何？学校专任教师的数量及结构如何（职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等）？能否满足教学要求？发展态势如何？

13. 学校各专业主讲教师队伍的数量及结构如何（职称结构、年龄结构、学缘结构等）？能否满足教学要求？发展态势如何？

14. 学校实验技术人员和教学辅助人员的数量与结构如何？能否满足教学要求？

15. 聘请境外教师承担本科生教学情况？效果如何？

16. 学校的师资队伍在上述方面存在什么问题？如何改进？

17. 学校在鼓励教师教书育人及加强师德建设方面采取了哪些措施？效果如何？

18. 学校主讲教师的专业水平与执教能力如何？

19. 学校实验、实践（实训）教学人员和教学辅助人员的业务水平如何？

20. 学校是否建立了对教师教育教学水平的评价机制？效果如何？

21. 学校教师在教育教学水平方面存在什么问题？如何改进？

22. 教师自觉履行教书育人职责及将主要精力投入本科教学工作情况？

23. 学校主讲本科课程的教授、副教授分别占教授、副教授总数的比例？教授、副教授主讲本科课程占总课程的比例？

24. 教师能否将自己的科研资源向本科生开放并将最新研究成果及学科前沿知识融入教学内容中？

25. 教师参加教学研究、教学改革的情况？实际效果如何？教师参加校以上级别的教改立项课题的人数及比例如何？

26. 教师在专业建设（课程建设、教材建设、实验室建设等）方面发挥作用情况？

27. 学校教师在教学投入方面存在什么问题？如何改进？

28. 学校教师队伍建设及发展规划落实情况如何？各二级教学单位是否有具体措施？效果如何？

29. 学校建立的支撑教师专业发展的专门机构开展工作情况？效果如何？学校每年用于教师学习、培训的人均经费是多少？

30. 在服务教师职业生涯发展方面特别是在关心青年教师成长、提升其业务水平和教学能力方面采取了哪些措施？效果如何？

31. 在鼓励教师在职进修、提升学历及国内外学术交流等方面的政策措施情况？效果如何？

32. 如何在教师岗位聘用、考核评价及薪酬分配方面向教学倾斜？

33. 在关心与促进教师发展方面存在什么问题？如何改进？

### 三、教学资源

34. 投入本科教学的经费是多少？生均本科教学日常运行支出是多少？教学日常运行支出占经常性预算内事业费与学费

收入之和的比例是多少？

35. 教学经费能否满足教学资源建设和日常教学运行的需要？是否建立了保障教学经费投入的长效机制？

36. 教学经费是如何分配的？是否有专门经费支持教学改革与大学生创新教育？是否有实践教学专项经费？是否将新增生均拨款优先投入实践教学？

37. 学经费使用是否合理？是否进行年度经费使用效益分析？结果如何？

38. 在教学经费投入和经费使用效益上存在什么问题？如何改进？

39. 高校的办学条件指标能否达到教育部教发[2004]2号文件《普通高等学校基本办学条件指标（试行）》中的合格要求？

40. 学校的各类教学设施（实验室、课堂教学设施、辅助教学设施、图书馆等公共教学设施）能否满足教学需要及学生自主学习要求？

41. 学校的教学、科研设施的开放程度如何？利用率如何？

42. 学校教学设施的建设与使用中存在什么问题？如何改进？

43. 学校专业建设规划的执行情况如何？是否有专业结构调整机制？

44. 学校专业建设的成效如何？是否建成了若干能够彰显办学优势与特色、具有一定影响力的品牌专业？

45. 新办专业的建设情况如何？其人才培养质量能否得到保证？

46. 学校在制定各专业培养方案时，如何在人才培养目标、培养规格、课程设置等方面体现学校办学指导思想和实际需要？

47. 学校在专业设置与调整方面、培养方案及其制定（修订）、执行等方面存在什么问题？如何改进？

48. 学校课程建设规划执行情况如何？课程建设取得了哪些成绩？

49. 学校课程总量多少？课程结构如何？双语课程、实践课程比例，是否符合培养目标需要？

50. 学校的教材建设规划执行情况如何？如何保障所选用教材的先进性与适用性？使用优秀教材和境外原版教材的比例？

51. 学校在课程和教材建设等方面存在什么问题？如何改进？

52. 学校在合作办学、合作育人、合作就业、合作发展上采取了哪些措施？效果如何？

53. 学校与社会共建教学资源方面取得了什么成效？

54. 近三年学校接受社会捐赠的情况怎样？其中校友捐赠有多少？

#### **四、培养过程**

55. 课程教学大纲的制订、执行与调整情况如何？

56. 是否有课程教学内容更新的相关制度与要求？教学内容如何体现人才培养目标？

57. 学校对教学方法、教学手段改革采取了哪些措施？有哪些先进的做法？效果如何？

58. 学校是如何加强网络教学资源建设的？建设成效如何？利用率与使用效果如何？

59. 学校在考试方法上进行了哪些改革？在加强考风考纪方面制订了哪些措施？取得了哪些成效？



60. 学校实践教学体系的建设思路是什么？如何推进实践教学改革的，效果如何？

61. 学校实习、实训基地建设情况，能否达到教学要求？

62. 学校设计性、综合性实验开设与实验室开放及使用情况？

63. 学校科研实验室向本科生开放情况如何？

64. 学校是如何保障实习、实践环节的教学效果的？

65. 学校是如何保障毕业论文（设计）质量的？

66. 学校在实践教学方面存在什么问题？如何改进？

67. 学校是否将第二课堂建设纳入人才培养体系建设？有哪些政策措施保障第二课堂建设？

68. 学校的第二课堂的主要形式有哪些？第二课堂与第一课堂是如何紧密结合的？建设效果如何？

69. 学校是否制定了关于学生校（海）外学习经历的政策和措施？成效如何？

70. 学校在第二课堂建设方面存在什么问题？如何改进？

71. 学校教学改革的总体思路是什么？是否有切实可行的教学改革规划和具体实施方案？

72. 学校有哪些激励和促进广大师生积极参与教学改革研究与实践的政策与措施？

73. 学校在人才培养模式、教学内容与课程体系、教学方法与手段、教学管理等方面改革取得的成效？

74. 学校在教学改革方面存在什么问题？如何改进？

## **五、学生发展**

75. 学校总体及各专业生源数量及结构特征如何？如学生性别、民族、区域、家庭经济 / 社会背景、学生教育背景等）

76. 学校在现有条件下采取了哪些措施提高生源质量？效果如何？
77. 学校为学生在学期间提供重新选择专业的政策如何？
78. 学校的生源数量与质量方面存在什么问题？如何改进？
79. 学校在人才培养工作中是如何体现以学生为本的理念的？
80. 学校建立了什么样的学生指导与帮扶体系？效果如何？
81. 学校如何吸引和激励专任教师积极参与学生指导工作？参与面与参与程度如何？
82. 学校学生辅导员和本科生导师（如果设置）在日常工作中如何指导和帮助学生成长成才？效果如何？
83. 学校在学生指导与服务方面存在什么问题？如何改进？
84. 学校总体学习风气如何？学校在加强学风建设方面采取了什么样的政策措施？执行情况如何？
85. 近三年学校公开处理的学生考试违纪、抄袭作业、违反学校规章制度的人/次数？
86. 学生的学业成绩、专业能力及综合素质如何？
87. 学校是否建立对学生学习效果的评价机制？
88. 学校在学风建设和增强学生学习效果方面存在什么问题？如何改进？
89. 学校毕业生的就业情况（就业率、就业质量等）如何？
90. 学校采取了哪些措施提高就业率与就业质量？效果如何？

91. 学校是如何引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作?

92. 毕业生在社会特别是专业领域的发展情况如何? 有哪些优秀校友?

93. 用人单位对毕业生的满意度如何?

94. 学校在促进毕业生就业与发展方面存在什么问题? 如何改进?

## 六、质量保障

95. 学校是否重视教学质量标准建设? 形成了怎样的质量标准体系?

96. 学校教学质量保障的模式是什么? 结构怎样?

97. 学校教学质量保障体系是否做到了组织落实、制度落实和人员落实?

98. 学校教学管理队伍的数量、结构与素质是否满足质量保障要求?

99. 学校是否采取有效方式对教学全过程进行实时监控?

100. 学校是否建立了完善的评教、评学等自我评估制度? 效果如何?

101. 学校是否形成了全员参与质量监控的良好氛围?

102. 学校在质量监控方面存在什么问题? 如何改进?

103. 学校是否建立对能反映教学质量的信息进行跟踪调查与统计分析的制度?

104. 学校是否按教育部要求及时发布本科教学质量报告? 质量报告是否全面、客观地反映本科教学质量现状及存在的主要问题?

105. 学校是否建立了校内教学状态数据库, 运行情况如

何？是否及时采集并上报本科教学状态数据？本科教学状态数据是否真实、可靠？

106. 学校是否按要求定期公布其他教学工作及人才培养质量信息？

107. 学校在人才培养质量信息统计、分析、反馈与公开方面存在什么问题？如何改进？

108. 学校是否定期对教学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施，效果如何？

109. 学校质量改进的程序与机制是什么，如何对改进效果适时进行评价？

110. 学校在质量改进中对已参加的外部教学评估（例如水平评估、专业认证等）中存在的问题和薄弱环节进行了全面整改？效果如何？

111. 学校的质量改进存在什么问题？如何改进？

附件5

# 潍坊医学院

## XX院（系）XX专业自评报告

（参考模板）

二〇一七年四月

# 目 录

1 专业基本情况	31
2 专业人才培养目标与标准	31
2.1 专业人才培养目标及确定依据	31
2.2 专业人才培养标准	31
3 专业人才培养模式	32
3.1 专业人才培养模式	32
3.2 专业教学改革	32
4 师资队伍	32
4.1 专业教师队伍的数量与结构	32
4.2 专业教师队伍建设规划	32
4.2 专业带头人和教学团队建设措施与效果	33
4.4 教授、副教授为本科生上课情况	33
4.5 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况	33
5 课程建设	33
5.1 专业课程体系建设	34
5.2 课程建设规划与执行	34
5.3 专业教材建设与选用	34
6. 实践教学	34
6.1 实践教学体系建设	34
6.2 实验教学与实验室开放情况	34
6.3 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实及效果	34
7 质量保障	35
7.1 专业教学质量标准和管理制度建设	35
7.2 专业质量保障体系的结构与实施	35
7.3 专业质量监控体系的实施效果	35
8. 人才培养与学生发展	35
8.1 学生指导与服务	35
8.2 学风建设与学习效果	36
8.3 毕业生就业率与职业发展情况	36
8.4 用人单位对毕业生评价	36
9 专业特色	36
9.1 XXX	36
9.2 XXX	36
10 问题与对策	37
10.1 XXXX	37
10.2 XXXX	37
10.3 XXXX	37

## 1 专业基本情况

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业历史沿革，发展水平；现在在校学生数；师资队伍基本情况；依托重点学科；专业办学基本条件（本专业教室、实验室、仪器设备、相关的图书资料等基本情况）；主持的各级教学科研项目数、教学科研成果数、教学科研获奖数；反映本科人才培养质量的数据（如学科竞赛、大学英语四六级通过率、考研率等）；毕业生数及其就业去向；专业特色概述。

## 2 专业人才培养目标与标准

### 2.1 专业人才培养目标及确定依据

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业培养目标及其与学校人才培养总目标的关系；专业人才目标确定的信报，本专业师生对人才培养目标的理解和认可程度等。

（注：专业培养目标是专业人才培养的总纲，是专业构建知识结构、形成课程体系 and 开展教学活动的基本依据。专业培养目标要与学校办学定位及人才培养定位相符合，要与国家、社会及学生的要求与期望相符合；专业培养目标应包括对学生的毕业要求，应能反映学生毕业后一段时间（例如五年后）在社会与专业领域的预期发展；专业培养目标应体现于人才培养的全过程。）

### 2.2 专业人才培养标准

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业人才培养标准要从综合素质、专业能力和知识结构三个方面进行论述；培养标准的确定要与国家、区域经济社会发展的需要和人才需求相一致，与行业和职业标准相对接，要有相应的调研依据。

### 2.3 专业人才培养标准的实现

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：结合综合素质、专业能力和知识结构的培养标准对人才培养方案进行总体剖析，说明相关课程对培养标准实现的支持。（培养方案见附件）。

### 3 专业人才培养模式

#### 3.1 专业人才培养模式

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：人才培养模式是指导思想、教育观念、目标规格、课程体系、教学方法、教学手段、教学资源、教学管理、质量评价等方面按一定规律进行的有机整合；凝练总结出具有专业特色的人才培养模式。

#### 3.2 专业教学改革

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业在人才培养模式、教学内容与课程体系、教学方法与手段、科教融合、创新创业教育、第二课堂育人体系、考试方式方法、教学管理等方面改革取得的成效。

### 4 师资队伍

#### 4.1 专业教师队伍的数量与结构

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业的生师比；专业专任教师的数量及结构（职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等）；聘请校外教师承担本科生教学情况及效果；教师的专业水平与教学能力、师德师风的情况。

（注：专任教师是指专职从事教学工作的教师，不一定是教师职称系列，也含其他系列的人员，并包括外聘教师。）

#### 4.2 专业教师队伍建设规划



正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业教师队伍建设规划及落实的具体措施与效果；教师发展特别是青年教师成长、提升其业务水平和教学能力方面的情况；鼓励教师进修、提升学历及国内外学术交流等方面的情况。

#### 4.2 专业带头人和教学团队建设措施与效果

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业带头人培养和教学团队建设计划、措施及成效；重点学科的建设措施与效果。

#### 4.4 教授、副教授为本科生上课情况

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

（主要内容：本专业主讲本科课程的教授、副教授分别占本专业教授、副教授总数的比例，教授、副教授主讲本科课程占本专业总课程的比例；学院保障和推动教授、副教授给本科生上课的措施。）

#### 4.5 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：学院推动教师积极参加教学改革、专业建设、课程建设和教材建设的措施，本专业教师发表的教研论文、参与教学研究、教学改革情况与实际效果；教师参加校级以上教改立项课题的人数及比例；教师在专业建设（课程建设、教材建设、实验室建设等）方面发挥作用情况；专业教师吸纳本科生参加教学科研课题研究情况；专业教师指导本科生科技创新、学科竞赛等情况；专业教师面向本科生开展学术讲座情况；专业教师将最新研究成果及学科前沿知识融入教学内容，前沿系列课程的开设情况。

### 5 课程建设

### 5.1 专业课程体系建设

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业课程总量、课程结构情况；实践课程比例及其与培养目标需要的符合情况；课程教学大纲的制订、执行与调整情况。

### 5.2 课程建设规划与执行

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业课程建设规划与执行情况；课程群、骨干课程、双语课程、精品课程、网络教学资源等专业课程建设取得的成绩。

### 5.3 专业教材建设与选用

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业教材建设规划及执行情况；保障所选用教材的先进性与适用性的措施；优秀教材的使用比例和使用境外原版教材的情况。

## 6. 实践教学

### 6.1 实践教学体系建设

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业实践教学体系和建设思路，推进实践教学改革的措施和取得有效果；实习、实训基地建设情况，满足教学要求的情况；产学研合作体制机制及效果。

### 6.2 实验教学与实验室开放情况

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业设计性、综合性、创新性实验开设情况，实验室开放及使用情况；学校科研实验室向本科生开放情况。

### 6.3 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实及效果

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：保障实习、实践环节教学效果的措施、落实情况及效果；提高毕业论文（设计）质量的措施、落实情况及效果。

## 7 质量保障

### 7.1 专业教学质量标准和管理制度建设

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业质量保障体系建设的总体设计；分别列出专业教学质量标准；管理规章制度及执行情况。

### 7.2 专业质量保障体系的结构与实施

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业教学质量保障体系的组织结构、运行机制及制度、人员落实情况。

### 7.3 专业质量监控体系的实施效果

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：专业质量监控队伍的数量、结构与素质情况；本专业建立的评教、评学等自我评估制度及实施效果；质量监控的内容与方式；全员参与质量监控的情况；定期对教学质量存在问题进行分析并制定改进措施的情况；质量改进的程序、机制与改进效果的适时评价情况。

## 8. 人才培养与学生发展

### 8.1 学生指导与服务

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：加强学生学生指导与服务的措施与效果；加强学生思想教育与专业教育的措施与效果；学业导师制的情况；保证学生在教学中的主体地位、发挥学生

的学习主动性的措施和效果；因材施教促进学生个性发展的情况；学生对指导与服务满意度的情况。

## 8.2 学风建设与学习效果

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：根据专业特点加强学风建设和学生管理的措施与效果；学生的学业成绩、专业能力及综合素质情况；对学生的学习情况如何进行评价；本专业学生参加各类学科竞赛、科技创新和课外科研活动情况，发表论文、出版著作和获得专利情况；本专业学生对自我学习与成长的满意度的情况。

## 8.3 毕业生就业率与职业发展情况

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

主要内容：本专业毕业生就业基本情况（就业率、就业质量等）；提高就业率与就业质量所采取的措施及效果；本专业引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作的措施和情况；毕业生在社会特别是专业领域的适应与发展情况及优秀校友的情况；提高本专业毕业生创新创业能力的措施及取得的效果，毕业生创业情况及校友创业成功案例。

## 8.4 用人单位对毕业生评价

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

（主要内容：用人单位对毕业生的评价与满意度。）

# 9 专业特色

## 9.1 XXX

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

## 9.2 XXX

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

.....

## 10 问题与对策

### 10.1 XXXX

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

### 10.2 XXXX

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

### 10.3 XXXX

正文（字体：宋体；字号：小四；对齐方式：两端对齐；行间距：25 磅）

.....

**说明：本模板仅为各专业撰写专业自评报告时提供参考，各专业应在此基础上，依据审核评估内容中的审核要点，注意体现“五个符合度”，结合本专业的实际情况，形成专业自评报告。**



剖析结果与分析（特色及存在问题）：

专业建设与发展建议：

专家（签字）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 附件 7

### 课程分析评价表

学校名称：\_\_\_\_\_ 课程名称：\_\_\_\_\_

授课教师：\_\_\_\_\_ 考察时间：\_\_\_\_\_

序号	评价项目	评价等级
1	课程定位和性质明确，教学目标清晰	A□ B□ C□ D□
2	课程内容设计合理、科学、先进，重点、难点突出	A□ B□ C□ D□
3	正确分析学情，合理进行教学设计	A□ B□ C□ D□
4	合理运用教学方法与策略，进行有效教学	A□ B□ C□ D□
5	恰当运用教学评价，积极开展考核方式改革	A□ B□ C□ D□
6	教学反馈得当，教学效果明显	A□ B□ C□ D□
7	特色项目：在课程建设过程中形成的，指标体系未包含，优势特别明显，在校、省、国家获奖、推广或有重大影响的项目	A□ B□ C□ D□
专家课程分析后总体评价		A□ B□ C□ D□
对课程分析的具体意见或建议：		

专家（签字）：\_\_\_\_\_

年 月 日





